

東方設計大學

112 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費
「執行清冊」

中華民國 113 年 2 月

112年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費執行清冊

一、獎勵補助經費說明

學校名稱	東方學校財團法人東方設計大學			
A.獎勵補助款核定金額	B.執行金額	C.自籌款	自籌款比率 [C/B (應≥100%)]	結餘款(A-B)
2,625,000	2,609,015	261,500	10.02%	15,985



※獎勵補助經費若有結餘款，應依規定繳回未執行完竣之經費。

二、資本門

	獎勵補助款		自籌款		備註
	金額	比率	金額	比率	
1.教學及研究設備	655,349	76.62%	29,600	30.33%	
2.圖書館自動化、圖書期刊等	170,000	19.87%	68,000	69.67%	
3.學輔相關設備	30,000	3.51%	0	0.00%	獎勵補助款比率應≥2%
4.其他	0	0.00%	0	0.00%	
合計	855,349	100.00%	97,600	100.00%	
資本門獎勵補助款占總獎勵補助款比率				32.78%	應介於50~70%

三、經常門

	獎勵補助款		自籌款		備註
	金額	比率	金額	比率	
1.改善教學、教師薪資及師資結構	1,323,672	75.48%	163,900	100.00%	獎勵補助款比率應≥60%
2.學輔相關工作經費	410,517	23.41%	0	0.00%	獎勵補助款比率應≥2%
3.行政人員相關業務研習及進修	18,844	1.07%	0	0.00%	獎勵補助款比率應≤5%
4.改善教學相關物品	0	0.00%	0	0.00%	
5.其他	633	0.04%	0	0.00%	含2年內授權到期之電子資料庫及軟體
6.兼任教師授課鐘點費	0	0.00%	0	0.00%	
7.學生留用合作機構獎勵經費	0	0.00%	0	0.00%	
合計	1,753,666	100.00%	163,900	100.00%	
經常門獎勵補助款占總獎勵補助款比率				67.22%	應介於30~50%

學校名稱 (請加蓋學校關防)	校長簽章	填表單位	單位主管簽章	填表日期
東方學校財團法人東方設計大學		研發處		113.2.23

【附件】

- 附件一：資本門教學及研究設備執行表
- 附件二：資本門圖書館自動化設備執行表
- 附件三：資本門圖書期刊、教學媒體相關資源執行表
- 附件四：資本門學生事務及輔導相關設備執行表
- 附件五：資本門省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施執行表
- 附件六：經常門經費執行彙整表
- 附件六之(一)：改善教學、教師薪資及師資結構執行表
- 附件六之(二)：學生事務及輔導相關工作經費執行表
- 附件六之(三)：行政人員相關業務研習及進修執行表
- 附件六之(四)：改善教學相關物品執行表
- 附件六之(五)：授權使用年限在2年以下之電子資料庫/軟體執行表
- 附件六之(六)：兼任教師授課鐘點費執行表
- 附件六之(七)：學生留用合作機構獎勵經費執行表

【注意事項】

- (1) 各校應將本獎勵補助經費執行清冊、會議紀錄(包括專責小組會議紀錄及簽到單、公開招標紀錄及簽到單)及修正支用計畫書(包括經費表)彙整書面報告1份，送交內部專兼任稽核人員進行專案查核，並出具稽核報告。
- (2) 各校應於次年2月28日前，將最近一學年度之會計師查核報告(包括平衡表、收支餘絀表、現金流量表及財務報表附註)、本獎勵補助經費執行清冊、會議紀錄(包括專責小組會議紀錄及簽到單、公開招標紀錄及簽到單)、稽核報告(包括期中稽核紀錄)及修正支用計畫書(包括經費表)等資料上傳至各校網站後備文報部(附執行清冊用印封面，毋須再將其他紙本資料報部)，並繳回當年度結餘款，俾便考核運用成效。同份資料應公告於各校網站，未公告上網之學校，減計獎勵補助經費。
- (3) 獎勵、補助經費應於當年度全數執行完竣，其所稱執行完竣，指已完成核銷並付款。
- (4) 未執行完竣者，應於11月30日前，敘明原因報部核准後，始得展延；其未申請或申請未經核准者，應繳回未執行完竣之經費。
- (5) 獎勵、補助經費在12月31日前，尚未發生債務關係或契約責任者，應即停止支用，其已發生之債務關係或契約責任者(已於12月31日前驗收完成並做應付傳票)，應於次年1月15日截止支付。
- (6) 請將執行清冊依序排列裝訂成冊、編製目錄，並加蓋關防。

112年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費執行清冊

【目錄】

資料名稱		頁碼
附件一	資本門教學及研究設備執行表	1
附件二	資本門圖書館自動化設備執行表	2
附件三	資本門圖書期刊、教學媒體相關資源執行表	3
附件四	資本門學生事務及輔導相關設備執行表	4
附件五	資本門省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施執行表	5
附件六	經常門經費執行彙整表	6-7
附件六之一	改善教學、教師薪資及師資結構執行表	8
	一、新聘(3年內)專任教師薪資	8
	二、提高現職專任教師薪資	8
	三、現職專任教師彈性薪資	8
	四、推動實務教學	9-11
	五、研究	12
	六、研習	13
	七、進修	14
	八、升等	14
九、學校自辦研習活動	14	
附件六之二	學生事務及輔導相關工作經費執行表	15
	一、外聘社團指導教師之鐘點費	15
	二、學生事務及輔導相關物品	15
	三、其他學輔相關工作經費執行成效表	15-16
附件六之三	行政人員相關業務研習及進修執行表	17
	一、行政人員進修	17
	二、行政人員業務研習	17
	三、學校自辦行政研習活動	18
附件六之四	改善教學相關物品執行表	19
附件六之五	授權使用年限在2年以下之電子資料庫/軟體執行表	20
附件六之六	兼任教師授課鐘點費執行表	21
附件六之七	學生留用合作機構獎勵經費執行表	22

優先序	項目名稱	財產編號	廠牌 註1	型號 註1	規格	數量	單位	單價	總價	用途說明	使用 單位	使用 年限	放置地點 (請註明教室及所 在大樓)	驗收完成日 註2	付款完成日 註3	公開招標 限制性招標 (請註明)	經費來源		備註	
																	獎勵補助款金額	自籌(配合)款金額		
1	虛擬實境 套件	3111001- 49 13-14	VIVE	Focus 3	1. 頭戴式顯示器：2.88吋雙LCD顯示器，單眼解析度2448x2448像素(雙眼4896x2448像素)，螢幕更新率90Hz(赫茲)，視野最大120度，雙單元定向揚聲器，內建麥克風，4顆追蹤相機，重力感應器、陀螺儀感應器、近距離感應器，處理器Snapdragon XR2，可拆卸及交換式電池。 2. 手持控制器x2：重力感應器、電容式感應器、重力感應器、陀螺儀感應器，握把按鈕、類比板機按鈕、AB/XY按鈕、系統/選單按鈕、搖桿，內建可充電式電池。 3. 手腕追蹤器 4. 備用電池 5. 串流線 6. 磁吸式前後襯墊 7. 此規格或同等級以上	2	套	49,000	98,000	強化專業教室數位行銷人員培育教學設備	設計行銷系	7	體育館地下室 專題個案研討室	112.06.08	112.07.06		98,000			
2	筆記型電腦	3140101- 04 317	ASUS	i9-12900h	1. 處理器：Core i9-12900含以上 2. 記憶體：32GB SDRAM 3. 硬碟機：1TB SSD 4. 獨立顯示卡：繪圖處理器 GeForce RTX 3070 5. 螢幕：15.6" FHD(1920*1080) 6. 無線網路：WiFi 6、Bluetooth 5.2 7. 介面：HDMI、USB Type C 8. 作業系統：Windows 9. 此規格或同等級以上	1	台	68,399	68,399	強化專業教室數位行銷人員培育教學設備	設計行銷系	6	體育館地下室 專題個案研討室	112.06.08	112.07.06		68,399			
3	UPS不斷 電系統	3010110- 01 2-3	飛碟UPS	FT-120H	1. 2000VA 2. 110V 3. 在線式(ON-Line)不斷電系統 4. 直立型 5. 此規格或同等級以上	2	台	14,800	29,600	強化相關專業教室的實務教學設備與功能。	設計行銷系	7	體育館地下室 專題個案研討室	112.06.08	112.07.06		-	29,600		
4	平板電腦	3140101- 05 84-85	APPLE	iPad Pro 11吋	1. 11吋LED背光多點觸控顯示器(2388 x 1668 解析度) 2. CPU: M2晶片 3. 8GB RAM 4. 儲存容量:512G	2	台	39,500	79,000	強化專業教室數位行銷人員培育教學設備	設計行銷系	6	體育館地下室 專題個案研討室	112.06.08	112.07.06		79,000			
5	攪拌機	3011001- 06 1-9	SPAR	SP-200A	(1) 尺寸(mm)：寬520x深530x高875mmn±5%) 重量：80KG±5%。 (2) 電壓：單相220V/60HZ。 (3) 馬力：3/4HP(560W) 以上。 (4) 附#304不銹鋼 10公升及20公升攪拌缸各1個。 (5) 配件：鋁合金攪拌勺、攪拌球、攪拌大小各1只(共6件)。 (6) 可選配西點蛋糕餅乾用桶刮刀(20公升配件用)。 (7) 附可拆卸式安全鎖(須留斜坡平台式入料口，可免工具拆卸安全網清洗，安全網加裝一個透明塑膠片，減少麵粉噴發而導致粉塵爆炸，當旋開安全網時，機械即自動斷電停止)。 (8) 開關面板：獨立式啟動/停止開關和緊急斷電開關，30分鐘數位計時器。 (9) 攪拌轉速每分鐘105/195/354 RPM(±5%)三段。 (10) 攪拌機傳動轉速：45/84/153 RPM(±5%)三段。 (11) 馬達直接連入齒輪箱傳動齒輪，非皮帶傳動，齒輪箱為離合器變速設計(攪拌流體物質時，機器運轉中可直接變速，無需先停機再切換速度)，須提供馬達、齒輪箱機組組片證明。 (12) 液體烤漆需檢附SGS證明無檢出鎘、鉛、汞、六價鉻、多溴聯苯、多溴聯苯醌等對人體有害物質。 (13) 產品符合國際認證 CE含EMC電磁相容2014/30/EU、機械指令2006/42/EC、低電壓指令2014/35/EU。需檢附第三方實驗室證書。 (14) 攪拌桶在攪拌位置時，桶內底部與配件尾端的距離不超過3mm。 (15) 料桶架上升至定位後，才可以啟動電源，若沒有上升至定位，則無法啟動機器運轉。 (16) 安全網和料桶架等安全啟動開關為隱藏式，不可外露以防止清洗觸摸漏電、電擊。 (17) 內部電子零件(接觸器、積熱電器、微動開關)等安全迴路加裝低電壓15V-24V變壓器。 (18) 此規格或同等級以上	9	部	45,550	409,950	1、充實與更新學生實習課程教學設備，提升課程品質 2、提升實習課程學習成效	餐飲管理系	7	食品工廠2F 烘焙教室	112.06.14	112.08.08		409,950			
合計									684,949								655,349	29,600		

註1：依「教育部獎勵補助款支出憑證送審配合作業相關事項」第9點規定，設備購置清單應將細項廠牌規格、型號等註明清楚。若屬於訂製品，其「型號」請填寫訂製品，並於「廠牌」載明承製廠商名稱。

註2：圖儀設備採購如採分期驗收，以最後一次驗收日期為驗收完成日。另驗收作業雖未分期辦理，但學校於驗收時發現問題請廠商補正，則以所有功能確認無誤之驗收日期為驗收完成日。

註3：「付款完成日」請填實際撥付款項日期—以**實際轉帳日**或**支票到期日**為認定基準，作成轉帳或付款傳票不屬於付款完成。如係分期撥付，以最後一次付款日期為付款完成日。

優先序	項目名稱	財產編號	廠牌 註1	型號 註1	規格	數量	單位	單價	總價	用途說明	使用單位	使用年限	放置地點 (請註明教室 及所在大樓)	驗收完成日 註2	付款完成日 註3	公開招標 限制性招標 (請註明)	經費來源		備註
																	獎勵補助 款金額	自籌(配 合)款金額	
1	影音視訊 教學系統-數位 電腦觸控 平台	3140503- 52 63	JECTOR	SK-M	JECTOR/SK-M68	1	式	68,000	68,000	多媒體視 訊研討暨 數位教學 廳-全數位 教學錄放 顯示綜合 系統，以 完備整體 規劃，提 供學校中 型會議及 教學活動 使用。	全體教 職員生	7	圖書館 4F多媒體區	112.10.19	112.11.22			68,000	
合計									68,000								0	68,000	

註1：依「教育部獎補助款支出憑證免送審配合作業相關事項」第9點規定，設備購置清冊應將細項廠牌規格、型號等註明清楚。若屬於訂製品，其「型號」請填寫訂製品，並於「廠牌」載明承製廠商名稱。

註2：圖儀設備採購如採分期驗收，以最後一次驗收日期為驗收完成日。另驗收作業雖未分期辦理，但學校於驗收時發現問題請廠商補正，則以所有功能確認無誤之驗收日期為驗收完成日。

註3：「付款完成日」請填實際撥付款項日期—以**實際轉帳日**或**支票到期日**為認定基準，作成轉帳或付款傳票不屬於付款完成。如係分期撥付，以最後一次付款日期為付款完成日。

優先序	項目名稱	財產編號	廠牌 註1	型號 註1	規格	數量	單位	單價	總價	用途說明	使用 社團	使用 年限	放置地點 (請註明教室 及所在大樓)	驗收完成日 註2	付款完成日 註3	公開招標 限制性招標 (請註明)	經費來源		備註
																	獎勵補助 款金額	自籌(配 合)款金額	
1	個人電腦	3140101-035326	ASUS	I5-12500	1. CPU: I5-12500 2. 記憶體: 16GB 3. 硬碟: 256GB M.2 SSD+1TB 7200RPM 4. DVD-RW 5. OS: Win 10P 6. 螢幕: 23.5吋LCD 7. 保固3年	1	台	30,000	30,000	學生社團 使用	學生會	5	電子館 108教室	112.04.17	112.05.23		30,000		
合計									30,000								30,000	0	

註1：依「教育部獎補助款支出憑證免送審配合作業相關事項」第9點規定，設備購置清冊應將細項廠牌規格、型號等註明清楚。若屬於訂製品，其「型號」請填寫訂製品，並於「廠牌」載明承製廠商名稱。

註2：圖儀設備採購如採分期驗收，以最後一次驗收日期為驗收完成日。另驗收作業雖未分期辦理，但學校於驗收時發現問題請廠商補正，則以所有功能確認無誤之驗收日期為驗收完成日。

註3：「付款完成日」請填實際撥付款項日期—以**實際轉帳日**或**支票到期日**為認定基準，作成轉帳或付款傳票不屬於付款完成。如係分期撥付，以最後一次付款日期為付款完成日。

優先序	設備類別 (請由下拉式 選單中選取)	項目名稱	財產編號	廠牌 註1	型號 註1	規格	數量	單位	單價	總價	用途說明	使用單位	使用年限	放置地點 (請註明教室 及所在大樓)	驗收完成日 註2	付款完成日 註3	公開招標 限制性招標 (請註明)	經費來源		備註	
																		獎勵補助 款金額	自籌(配 合)款金額		
		無																			
合計										0									0	0	

註1：依「教育部獎補助款支出憑證免送審配合作業相關事項」第9點規定，設備購置清冊應將細項廠牌規格、型號等註明清楚。若屬於訂製品，其「型號」請填寫訂製品，並於「廠牌」載明承製廠商名稱。

註2：圖儀設備採購如採分期驗收，以最後一次驗收日期為驗收完成日。另驗收作業雖未分期辦理，但學校於驗收時發現問題請廠商補正，則以所有功能確認無誤之驗收日期為驗收完成日。

註3：「付款完成日」請填實際撥付款項日期—以**實際轉帳日**或**支票到期日**為認定基準，作成轉帳或付款傳票不屬於付款完成。如係分期撥付，以最後一次付款日期為付款完成日。

經常門經費總計 1,917,566元 獎勵補助款 1,753,666元 自籌款 163,900元

支用項目			執行成果件數		獎勵補助款		自籌款		獎勵補助款 +自籌款小計	
			數量	單位	金額	比率	金額	比率		
改善教學、教師薪資 及師資結構 ^{註3}	新聘（3年內）專 任教師薪資 ^{註1}	教授	0	人	0	0.00%	0	0.00%	1,487,572元	
		副教授	0	人	0	0.00%	0	0.00%		
		助理教授	0	人	0	0.00%	0	0.00%		
		講師	0	人	0	0.00%	0	0.00%		
	提高現職專任教 師薪資 ^{註2}	教授	0	人	0	0.00%	0	0.00%		
		副教授	0	人	0	0.00%	0	0.00%		
		助理教授	0	人	0	0.00%	0	0.00%		
	現職專任教師彈 性薪資 ^{註2}	教授	0	人	0	0.00%	0	0.00%		
		副教授	0	人	0	0.00%	0	0.00%		
		助理教授	0	人	0	0.00%	0	0.00%		
		講師	0	人	0	0.00%	0	0.00%		
	推動實務教學			47	案	1,057,486	60.30%	140,444		85.69%
	研究			11	案	174,000	9.92%	22,100		13.48%
	研習			6	案	28,186	1.61%	1,356		0.83%
	進修			1	人	40,000	2.28%	0		0.00%
升等			1	人	24,000	1.37%	0	0.00%		
小計					1,323,672	75.48%	163,900	100.00%		
學生事務及輔導 相關工作	外聘社團指導教師鐘點費 ^{註4}		1	人	24,000	1.37%	0	0.00%	410,517元	
	學輔相關物品 ^{註5}		27	項	386,517	22.04%	0	0.00%		
	其他學輔工作經費		0	案	0	0.00%	0	0.00%		
	小計					410,517	23.41%	0		0.00%
行政人員業務 研習及進修	進修		0	人	0	0.00%	0	0.00%	18,844元	
	研習		7	案	18,844	1.07%	0	0.00%		
	小計					18,844	1.07%	0		0.00%

支用項目		執行成果件數		獎勵補助款		自籌款		獎勵補助款 +自籌款小計
		數量	單位	金額	比率	金額	比率	
改善教學相關物品 (單價1萬元以下之非 消耗品)	資訊器材	0	項	0	0.00%	0	0.00%	0元
	實習實驗物品	0	項	0	0.00%	0	0.00%	
	專業教室物品	0	項	0	0.00%	0	0.00%	
	其他非消耗品	0	項	0	0.00%	0	0.00%	
	小計			0	0.00%	0	0.00%	
其他	資料庫訂閱費 ^{註6}	0	項	0	0.00%	0	0.00%	633元
	軟體訂購費 ^{註6}	0	項	0	0.00%	0	0.00%	
	其他	2		633	0.04%	0	0.00%	
	小計			633	0.04%	0	0.00%	
兼任教師 授課鐘點費 ^{註7}	教授	0	人	0	0.00%	0	0.00%	0元
	副教授	0	人	0	0.00%	0	0.00%	
	助理教授	0	人	0	0.00%	0	0.00%	
	講師	0	人	0	0.00%	0	0.00%	
	小計			0	0.00%	0	0.00%	
學生留用合作機構獎 勵經費 ^{註8}	系所運作所需經費	0	案	0	0.00%	0	0.00%	0元
	非消耗品或消耗用品	0	項	0	0.00%	0	0.00%	
	小計			0	0.00%	0	0.00%	

- 註1：新聘（3年內）專任教師薪資：補助對象不得為年滿65歲以上或公立學校、政府機關退休至私立學校服務之教師，其薪資應由學校其他經費支付。
- 註2：提高現職專任教師待遇所需經費：包括比照中央政府調整軍公教人員待遇、公立大專校院教師學術研究加給標準所提高之現職專任教師薪資所需經費及彈性薪資，補助對象不得為年滿65歲以上或公立學校、政府機關退休至私立學校服務之教師。
- 註3：接受補助之教師，應符合學校教師基本授課時數且實際授課時數不得為零，惟校長不得接受各項補助。
- 註4：經常門獎勵補助經費用於辦理學生事務及輔導相關工作，其中至多1/4得用於部分外聘社團指導教師之鐘點費。
- 註5：依「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」附表之使用說明D2，經常門得購置學生社團活動所需單價在1萬元以下或使用年限在2年以下之物品或非消耗品。
- 註6：授權使用年限在2年以下之「資料庫訂閱費」、「軟體訂購費」，應由經常門其他項下支應。
- 註7：已申請兼任師資待遇成效獎勵經費並獲核定之學校，所獲核定之經費得用於支付兼任教師授課鐘點費；未獲核定之學校不得支用。
- 註8：已申請提升學生留用合作機構成效獎勵經費並獲核定之學校，所獲核定之經費「僅限」用於執行110學年度「產業實務人才培育專班」之系所。
- 註9：經常門獎勵補助經費不得用於校內人員出席費、稿費、審查費、工作費、主持費、引言費、諮詢費、訪視費及評鑑費等相關酬勞。

一、新聘(3年內)專任教師薪資^{註1}

序號	教師姓名	員工編號 註4	系所/職級	教師證書 字號	到職日	每月 獎助金額	獎助月份	合計 獎助金額	傳票日期	付款完成日 註5	原始憑證 冊編號	經費來源		備註
												獎勵補助款 金額	自籌(配合) 款金額	
無														
小計								0				0	0	

二、提高現職專任教師薪資^{註2}

序號	教師姓名	員工編號 註4	系所/職級	教師證書 字號	到職日	每月 獎助金額	獎助月份	合計 獎助金額	傳票日期	付款完成日 註5	原始憑證 冊編號	經費來源		備註
												獎勵補助款 金額	自籌(配合) 款金額	
無														
小計								0				0	0	

三、現職專任教師彈性薪資^{註2}

序號	教師姓名	員工編號 註4	系所/職級	教師證書 字號	到職日	每月 獎助金額	獎助月份	合計 獎助金額	傳票日期	付款完成日 註5	原始憑證 冊編號	經費來源		備註
												獎勵補助款 金額	自籌(配合) 款金額	
無														
小計								0				0	0	

註1：「新聘專任教師薪資」自起聘日計算，3年內均屬新聘；亦即如於109年8月新聘，則至112年7月前均屬3年內新聘專任教師。補助對象不得為年滿65歲以上或公立學校、政府機關退休至私立學校服務之教師，其薪資應由學校其他經費支付；其中於民國112年滿65歲以上係指民國47年1月1日前出生者。

註2：提高現職專任教師待遇所需經費：包括比照中央政府調整軍公教人員待遇、公立大專校院教師學術研究加給標準所提高之現職專任教師薪資所需經費及彈性薪資，補助對象不得為年滿65歲以上或公立學校、政府機關退休至私立學校服務之教師。

註3：接受補助之教師，應符合學校教師基本授課時數且實際授課時數不得為零，惟校長不得接受各項補助。

註4：「員工編號」為學校自訂之職號。

註5：「付款完成日」請填實際撥付款項日期—以實際轉帳日或支票到期日為認定基準，作成轉帳或付款傳票不屬於付款完成。

四、推動實務教學

序號	系所/職級	教師證書字號	到職日	接受獎助事實摘要 (如配合課程、計畫名稱等具體內容)	獎助金額	校定辦法條文依據	終審機制及 審查通過日 期註1	存核具體成果資 料(請填成果名 稱)註2	傳票日期	付款完成日 註3	原始憑證冊 號	經費來源		備註
												獎助補助 款金額	自籌(配 合)款金額	
A11001	遊戲與動畫 設計系/副教授	副字第035***號	91.02.01	課程：影片後製特效，計畫：影片特效及動 畫製作	10,000	獎補助教師編纂教材及 製作教具作業要點第十 條第一項第二款	112.09.27校 教評會	成果由教務處集 結成冊	112.10.25	112.11.06	1121025008	0	10,000	
A11002	餐飲管理系/ 副教授	副字第041***號	78.08.01	課程：綠色餐飲，計畫：綠色餐飲概要	10,000	獎補助教師編纂教材及 製作教具作業要點第十 條第一項第二款	112.09.27校 教評會	成果由教務處集 結成冊	112.10.25	112.11.06	1121025005		10,000	
A11003	餐飲管理系/ 副教授	副字第041***號	78.08.01	課程：飲食文化，計畫：飲食文化概要	0	獎補助教師編纂教材及 製作教具作業要點第十 條第一項第二款	112.09.27校 教評會	成果由教務處集 結成冊				0		依本校「教師編纂教材及製作教具實施 要點」、「教師自製教學媒體獎助實施 要點」第七條第三款「...不可同時敘 獎...」，故編號2及編號3複審最後決擇優 敘獎
A11004	遊戲與動畫 設計系/講師	講字第30***號	79.08.01	課程：3D動畫影片製作，計畫：Maya 3D動 畫影片製作	10,000	獎補助教師編纂教材及 製作教具作業要點第十 條第一項第二款	112.09.27校 教評會	成果由教務處集 結成冊	112.11.02	112.11.22	1121102011		10,000	
A11005	遊戲與動畫 設計系/講師	講字第30***號	79.08.01	課程：2D,3D場景製作，計畫：Maya場景與 紋理,2D,3D	0	獎補助教師編纂教材及 製作教具作業要點第十 條第一項第三款	112.09.27校 教評會	成果由教務處集 結成冊				0		依本校「教師編纂教材及製作教具實施 要點」、「教師自製教學媒體獎助實施 要點」第七條第三款「...不可同時敘 獎...」，故編號2及編號3複審最後決擇優 敘獎
A11006	美術工藝系/ 講師	講字第049***號	85.09.01	課程：科技工藝設計，計畫：印染設計實務	10,000	獎補助教師編纂教材及 製作教具作業要點第十 條第一項第二款	112.09.27校 教評會	成果由教務處集 結成冊	112.11.20	112.12.07	1121120003		10,000	
A11007	美術工藝系/ 副教授	無	101.08.01	課程：商業攝影，計畫：商業攝影	10,000	獎補助教師編纂教材及 製作教具作業要點第十 條第一項第二款	112.09.27校 教評會	成果由教務處集 結成冊	112.10.25	112.11.06	1121025002	10,000	0	
A11008	美術工藝系/ 助理教授	助理字第040***號	95.08.01	課程：3D電腦產品設計一、二，計畫：3D 實務案例設計	20,000	獎補助教師編纂教材及 製作教具作業要點第十 條第一項第一款	112.11.15校 教評會	成果由教務處集 結成冊	112.11.30	112.12.22	1121130008	20,000	0	
A11009	美術工藝系/ 講師	講字第049***號	85.09.01	課程：手工藝創作三，計畫：纖維工藝技法 應用與創意設計	10,000	獎補助教師編纂教材及 製作教具作業要點第十 條第一項第二款	112.11.15校 教評會	成果由教務處集 結成冊	112.12.13	112.12.22	1121213002	10,000	0	
A11010	文化創意設 計研究所/副 教授	副字第145***號	97.02.01	課程：論文導讀寫作，計畫：論文導讀寫作 教材	10,000	獎補助教師編纂教材及 製作教具作業要點第十 條第一項第二款	112.11.15校 教評會	成果由教務處集 結成冊	112.11.30	112.12.22	1121130004	10,000	0	
A11011	遊戲與動畫 設計系/助理 教授	助理字第024***號	92.08.01	課程：手機遊戲設計，計畫：手機遊戲遊戲 設計 課程教材(一) 遊戲APP初步製作	20,000	獎補助教師編纂教材及 製作教具作業要點第十 條第一項第一款	112.11.15校 教評會	成果由教務處集 結成冊	112.11.30	112.12.22	1121130011	20,000	0	
A11012	遊戲與動畫 設計系/副教 授	副字第035***號	91.02.01	課程：影片剪輯技術，計畫：影片編輯及動 作製作	10,000	獎補助教師編纂教材及 製作教具作業要點第十 條第一項第二款	112.11.15校 教評會	成果由教務處集 結成冊	112.11.30	112.12.22	1121130001	10,000	0	
A11013	遊戲與動畫 設計系/副教 授	副字第041***號	79.08.01	課程：基礎遊戲製作，計畫：Unity遊戲與 角色動畫製作	10,000	獎補助教師編纂教材及 製作教具作業要點第十 條第一項第二款	112.11.15校 教評會	成果由教務處集 結成冊	112.12.11	112.12.22	1121211008	10,000	0	
A11014	遊戲與動畫 設計系/副教 授	副字第042***號	79.08.01	課程：遊戲設計程式，計畫：遊戲設計程式	10,000	獎補助教師編纂教材及 製作教具作業要點第十 條第一項第二款	112.11.15校 教評會	成果由教務處集 結成冊	112.12.11	112.12.22	1121211012	10,000	0	
A11015	遊戲與動畫 設計系/副教 授	副字第140***號	86.09.01	課程：3D模型材質，計畫：3D模型材質	10,000	獎補助教師編纂教材及 製作教具作業要點第十 條第一項第二款	112.11.15校 教評會	成果由教務處集 結成冊	112.11.30	112.12.22	1121130005	10,000	0	
A11016	餐飲管理系/ 副教授	副字第041***號	78.08.01	課程：飲食文化，計畫：飲食文化概要	10,000	獎補助教師編纂教材及 製作教具作業要點第十 條第一項第二款	112.11.15校 教評會	成果由教務處集 結成冊	112.11.30	112.12.22	1121130020	0	10,000	申請教材已於112年09月27日第一次審 核通過，依規定不可同時敘獎，於第二 次免審查可直接獲獎。

A11017	遊戲與動畫設計系/講師	講字第30***號	79.08.01	課程：2D,3D場景製作，計畫：Maya場景與紋理,2D,3D	3,000	獎補助教師編纂教材及製作教具作業要點第十條第一項第二款	112.11.15校教評會	成果由教務處集結成冊	112.12.13	112.12.22	1121213003	0	3,000	申請教材已於112年09月27日第一次審核通過，依規定不可同時敘獎，於第二次免審查可直接獲獎。
A12001	美術工藝系/講師	講字第051***號	86.09.01	課程：動畫多媒體、數位剪輯，計畫：多媒體應用之2D動畫製作	30,000	教師自製教學媒體獎助實施要點第七條第一項第一款第二目	112.09.27校教評會	成果由教務處集結成冊	112.11.14	112.12.07	1121114004	30,000	0	
A12002	文化創意設計研究所/副教授	副字第149***號	93.08.27	計畫：資訊科技應用實務-CHATGPT、WORD及SCRATCH為例	16,000	教師自製教學媒體獎助實施要點第七條第一項第二款第二目	112.09.27校教評會	成果由教務處集結成冊	112.10.25	112.11.06	1121025020	0	16,000	
A12003	遊戲與動畫設計系/副教授	副字第041***號	79.08.01	課程：基礎遊戲製作，計畫：遊戲動畫的腳本編程及設計	8,000	教師自製教學媒體獎助實施要點第七條第一項第三款第二目	112.09.27校教評會	成果由教務處集結成冊	112.12.11	112.12.22	1121211010	0	8,000	
A12004	遊戲與動畫設計系/副教授	副字第042***號	79.08.01	課程：3D 遊戲引擎、3D進階遊戲，計畫：Unity3D 遊戲引擎	8,000	教師自製教學媒體獎助實施要點第七條第一項第三款第二目	112.09.27校教評會	成果由教務處集結成冊	112.10.26	112.11.06	1121026007	0	8,000	
A12005	遊戲與動畫設計系/助理教授	助理字第024***號	92.08.01	課程：3D模型技法，計畫：VR類型與影片製作	0		112.09.27校教評會	成果由教務處集結成冊				0	0	未達65分以上
A12006	專利設計系/助理教授	助理字第146***號	98.08.01	課程：設計專利鑑賞，計畫：智慧財產權-專利保護	0		112.09.27校教評會	成果由教務處集結成冊				0	0	未達65分以上
A12007	設計行銷系/講師	講字第43***號	87.09.01	課程：設計行銷英文、餐旅英文(二)，計畫：英文基礎文法總整理	6,000	教師自製教學媒體獎助實施要點第七條第一項第三款第三目	112.09.27校教評會	成果由教務處集結成冊	112.10.25	112.11.06	1121025011	0	6,000	
A12001-A12007					8,000		112.09.27校教評會		112.12.06	112.12.22	1121026007	0	8,000	
A21001	文化創意設計研究所/副教授	副字第149***號	93.08.27	課程：通識課程-電腦與資訊領域，計畫：落日後的寧靜	10,000	獎補助教師編纂教材及製作教具作業要點第十條第二項第二款	112.09.27校教評會	成果由教務處集結成冊	112.10.25	112.11.06	1121025017	0	10,000	
A21002	美術工藝系/講師	講字第051***號	86.09.01	課程：科技工藝(二)、造型原理，計畫：科技工藝之紙模型製作	10,000	獎補助教師編纂教材及製作教具作業要點第十條第二項第二款	112.09.27校教評會	成果由教務處集結成冊	112.11.14	112.12.07	1121114007	0	10,000	
A21003	設計行銷系/副教授	無	88.08.01	課程：媒材表現(四)、媒材表現(六)，計畫：堆疊玻璃之動物雕塑	10,000	獎補助教師編纂教材及製作教具作業要點第十條第二項第二款	112.09.27校教評會	成果由教務處集結成冊	112.10.25	112.11.06	1121025014	0	10,000	
A21004	美術工藝系/助理教授	助理字第040***號	95.08.01	課程：矽膠模具(杯墊組)，計畫：矽膠模具(杯墊組)	20,000	獎補助教師編纂教材及製作教具作業要點第十條第二項第一款	112.11.15校教評會	成果由教務處集結成冊	112.11.30	112.12.22	1121130008	20,000	0	
A21005	美術工藝系/副教授	無	101.08.01	課程：基礎攝影，計畫：照相機	10,000	獎補助教師編纂教材及製作教具作業要點第十條第二項第二款	112.11.15校教評會	成果由教務處集結成冊	112.11.30	112.12.22	1121130017	10,000	0	
A21006	美術工藝系/講師	講字第051***號	86.09.01	課程：造型原理之摺紙多面體造型設計，計畫：造型原理之摺紙多面體造型設計	10,000	獎補助教師編纂教材及製作教具作業要點第十條第二項第二款	112.11.15校教評會	成果由教務處集結成冊	112.11.30	112.12.22	1121130014	10,000	0	
A31001	室內設計系/助理教授	無	105.08.01	教學優良教師	60,000	教學優良教師遴選予獎勵辦法第五條	112.07.05校教評會	申請或推薦各項具體相關資料	112.07.31	112.09.07	1120731107	60,000	0	
A31002	影視藝術系/助理教授	助理字第040***號	103.08.01	教學優良教師	60,000	教學優良教師遴選予獎勵辦法第五條	112.07.05校教評會	申請或推薦各項具體相關資料	112.07.31	112.09.07	1120731107	60,000	0	
A31003	美術工藝系/專任助理教授	無	101.08.01	教學優良教師	0	教學優良教師遴選予獎勵辦法第五條	112.07.05校教評會	申請或推薦各項具體相關資料				0	0	本年次優良教師獎金編列120,000元，決議作業採無記名投票表決
A32001	美術工藝系/講師	副字第040***號	81.03.01	111學年度全國學生美術比賽,劫後餘生,黃靚文,國立台灣藝術教育館,112.01.07	10,000	獎助教師改進教學作業要點第五點第一項第二款及第四項-依全國性第三名獎助	112.07.05校教評會	相關資料文件送交教務處集結成冊存圖書館	112.07.31	112.08.22	1120731027	0	10,000	

A32002	設計行銷系/ 副教授	無	86.09.01	2022年第十屆國際盃美容美髮大賽,Mask of season 四季之顏,蘇虹羚,社團法人中華民國美容美髮學術暨技術世界交流協會,111.12.07-12.08	50,000	獎勵教師改進教學作業要點第五點第一項第一款及第四項-依國際性活動第一名獎勵	112.09.27校 教評會	相關資料文件送 交教務處集結成 冊存圖書館	112.12.06	112.12.22	1121206004	50,000	0	
A33001	影視藝術系/ 助理教授	助理字第040***號	103.08.01	行銷與影視產業工作坊,112.10.6、13、20、27、11.3、10	71,956	補助各單位辦理教師專業成長研習活動作業要點第三點	112.07.05校 教評會	研習活動資料及 成果報告送人事 室備查	112.12.11	112.12.22	1121211014、 1121211015	71,956	0	推動實務教學
A33002	遊戲與玩具 設計科/副教 授	副字第034***號	81.08.01	AI互動設計教師專業成長研習,112.7.11、13	73,192	補助各單位辦理教師專業成長研習活動作業要點第三點	112.07.05校 教評會	研習活動資料及 成果報告送人事 室備查	112.07.31	112.08.22	1120731011、 1120731014、 1120731015	73,192	0	推動實務教學
A33003	遊戲與動畫 設計系/助理 教授	助理字第024***號	92.08.01	空間運算科技與生活,112.10.11、12、18、19	67,786	補助各單位辦理教師專業成長研習活動作業要點第三點	112.07.05校 教評會	研習活動資料及 成果報告送人事 室備查	112.11.30	112.12.22	1121130035、 1121130036	67,786	0	推動實務教學
A33004	文化創意設 計研究所/副 教授	副字第145***號	97.02.01	文創設計產業之實務研習會,112.9.28、30、10.5、7、12、15、19、26、11.2	72,000	補助各單位辦理教師專業成長研習活動作業要點第三點	112.09.27校 教評會	研習活動資料及 成果報告送人事 室備查	112.11.27	112.12.07	1121127005	72,000	0	推動實務教學
A33005	美術工藝系/ 副教授	無	101.08.01	美工與文創產業工作坊,112.10.6、13、20、27、11.3、10	65,493	補助各單位辦理教師專業成長研習活動作業要點第三點	112.09.27校 教評會	研習活動資料及 成果報告送人事 室備查	112.11.30	112.12.22	1121130009、 1121130010	65,493	0	推動實務教學
A33006	設計行銷系/ 副教授	無	86.09.01	香韻-「香」的運用與製造,112.11.13、14	57,315	補助各單位辦理教師專業成長研習活動作業要點第三點	112.11.15校 教評會	研習活動資料及 成果報告送人事 室備查	112.12.06	112.12.22	1121206008、 1121206009、 1121206010	57,315	0	推動實務教學
A33007	設計行銷系/ 副教授	無	86.09.01	認識鑽石與編結銅線生命樹,112.11.20、21	57,314	補助各單位辦理教師專業成長研習活動作業要點第三點	112.11.15校 教評會	研習活動資料及 成果報告送人事 室備查	112.12.13	112.12.22	1121213006、 1121213007、 1121213008	57,314	0	推動實務教學
A33008	室內設計系/ 助理教授	無	105.08.01	雷雕應用暨商品開發創意營,112.11.15、16	0	補助各單位辦理教師專業成長研習活動作業要點第三點	112.11.15校 教評會	研習活動資料及 成果報告送人事 室備查	112.12.27	113.01.03	1121227001、 1121227003、 1121227004、 1121227005	70,000	0	推動實務教學
A33009	設計行銷系/ 副教授	無	86.09.01	玻璃盤與毛氈甜點造型設計,112.12.04、05	41,057	補助各單位辦理教師專業成長研習活動作業要點第三點	112.12.06臨 時校教評會	研習活動資料及 成果報告送人事 室備查	112.12.15	113.01.08	1121215001、 1121215003、 1121215004、 1121215005	40,335	722	推動實務教學
A33010	設計行銷系/ 副教授	無	86.09.01	玻璃與礦石飾品設計實務,112.12.11、12	39,817	補助各單位辦理教師專業成長研習活動作業要點第三點	112.12.06臨 時校教評會	研習活動資料及 成果報告送人事 室備查	112.12.15	113.01.08	1121215008、 1121215010、 1121215011、 1121215011	39,095	722	推動實務教學
A33011	餐飲管理系/ 教授	教字第016***號	80.08.01	果乾、堅果在烘培食品上的運用與製作,112.12.04、06、11	93,000	補助各單位辦理教師專業成長研習活動作業要點第三點	112.12.06臨 時校教評會	研習活動資料及 成果報告送人事 室備查	112.12.18	113.01.08	1121218001、 1121218002、 1121218003、 1121218004	93,000	0	推動實務教學
小計					1,127,930							1,057,486	140,444	

五、研究

序號	系所/職級	教師證書字號	到職日	接受獎助事實摘要			獎助金額	校定辦法條文依據	終審機制及 審查通過日期註1	存核具體成果資料 (請填成果名稱)註2	傳票日期	付款完成日期註3	原始憑證冊編號	經費來源		備註
				計畫名稱	執行期間	委辦單位								獎助補助款金額	自籌(配 合)款金額	
A41001	設計行銷系/ 副教授	無	88.08.01	塑型玻璃土之研究	112.06.15- 12.15	無	50,000	獎助教師專題研究作業 要點第三點、第五點	112.07.05校 教評會	研究報告存研發 處	112.09.26、 112.10.23、 112.10.26、 112.11.15	112.10.18、 112.11.06、 112.12.07	1120926008、 1120926009、 1121023009、 1121026010、 1121115013	50,000	0	
A41002	設計行銷系/ 副教授	副字第146***號	97.02.01	美國和亞洲股市之間 的外溢效果和網路連結	112.01.01- 10.31	無	50,000	獎助教師專題研究作業 要點第三點、第五點	112.07.05校 教評會	研究報告存研發 處	112.09.26、 112.10.12、 112.11.02、 112.11.14、 112.12.11、 112.12.13	112.10.18、 112.11.06、 112.11.22、 112.12.07、 112.12.22	1120926010、 1120926011、 1120926012、 1120926013、 1121012011、 1121102009、 1121102010、 112114002、 1121211007、 1121213001	50,000	0	
A41003	室內設計系/ 副教授	副字第034***號	81.08.01	互動玩具設計及智慧家 居室內設計常用零組件 探討-以互動式自主移動 機器人為例	112.07.05- 12.15	無	50,000	獎助教師專題研究作業 要點第三點、第五點	112.07.05校 教評會	研究報告存研發 處	112.07.31	112.08.22	1120731029、 1120731030	50,000	0	
A41001- A41003							3,000	獎助教師專題研究作業 要點第三點、第五點		研究報告存研發 處	112.07.31	112.08.22	1120731034	0	3,000	
A42001	美術工藝系/ 副教授	副字第142***號	92.08.26	2022疫後創生-台灣國際 海報邀請創作展/FULL POWER	111.11.14- 11.25	東方設計大 學	4,000	獎助教師研究創作作業 要點第四點及第五點-國 際性受邀展示	112.07.19校 教評會	執行成果及相關 資料文送交教務 處集結成冊存圖 書館	112.07.31	112.08.22	1120731031	4,000	0	
A42002	美術工藝系/ 副教授	副字第142***號	92.08.26	2023International Invitational Exhibition/Unlimited Creative Design	112.03.28	VIDAK (Visual Information Design Association of Korea)	4,000	獎助教師研究創作作業 要點第四點及第五點-國 際性受邀展示	112.07.19校 教評會	執行成果及相關 資料文送交教務 處集結成冊存圖 書館	112.07.31	112.08.22	1120731031	4,000	0	
A42003	美術工藝系/ 副教授	副字第142***號	92.08.26	2022 19th Busan International Design Festival/LIFE with Covid 19	111.09.26- 10.02	韓國插畫協 會	4,000	獎助教師研究創作作業 要點第四點及第五點-國 際性受邀展示	112.07.19校 教評會	執行成果及相關 資料文送交教務 處集結成冊存圖 書館	112.07.31	112.08.22	1120731031	4,000	0	
A42004	美術工藝系/ 副教授	無	99.08.01	2022疫後創生-台灣國際 海報邀請創作展/Blue sky outside the window	111.11.14	教育部	4,000	獎助教師研究創作作業 要點第四點及第五點-國 際性受邀展示	112.07.19校 教評會	執行成果及相關 資料文送交教務 處集結成冊存圖 書館	112.07.31	112.08.22	1120731031	4,000	0	
A42005	美術工藝系/ 講師	講字第051***號	86.09.01	2022年第19屆釜山國際 設計節/COVID19 Die	111.09.26- 10.02	2022釜山國 際設計節執 行委員會	4,000	獎助教師研究創作作業 要點第四點及第五點-國 際性受邀展示	112.09.27校 教評會	執行成果及相關 資料文送交教務 處集結成冊存圖 書館	112.10.25	112.11.06	1121025024	4,000	0	
A42006	美術工藝系/ 講師	講字第051***號	86.09.01	2022疫後創生-國際海報 邀請創作展/疫後再生	111.11.14- 11.25	東方設計大 學	4,000	獎助教師研究創作作業 要點第四點及第五點-國 際性受邀展示	112.09.27校 教評會	執行成果及相關 資料文送交教務 處集結成冊存圖 書館	112.10.25	112.11.06	1121025024	4,000	0	
A43003	遊戲與動畫 設計系/副教 授	副字第035***號	91.02.01	熱電發電模組		鴻瑞國際專 利商標事務 所	19,100	獎助教師專利申請及技 術移轉管理要點第四點	111.10.12校 教評會、 112.04.19校 教評會	專利證明存研發 處	112.05.22	112.06.27	1120522003	0	19,100	
小計							196,100							174,000	22,100	

六、研習(校內自辦教師研討或研習活動請填寫於【九、學校自辦研習活動】資料表)

序號	系所/職級	教師證書字號	到職日	接受獎助事實摘要				獎助金額	校定辦法條文依據	終審機制及審查通過日期註1	存核具體成果資料(請填成果名稱)註2	傳票日期	付款完成日註3	原始憑證冊編號	經費來源		備註
				活動名稱	參加時間	活動地點	舉辦單位								獎勵補助款金額	自籌(配合)款金額	
A51001	流行商品設計系/助理教授	助理字第146***號	2009/8/1	教育部111年度「校園性侵害性騷擾或性霸凌調查專業人員初階培訓(第2梯次)」	112.01.04-01.06	佛光大學	教育部	5,340	獎助教師參加研習及研討會作業要點第四點	112/05/17、112/07/12行政會議	心得報告電子檔傳送人事室並上網公告	112.07.31	112.08.22	1120731009	5,340	0	
A51002	遊戲與動畫設計系/副教授	副字第035***號	2002/2/1	2022安全管理與工程技術國際研討會(ICSSMET2022)	111.12.01-12.02	吳鳳科技大學	吳鳳科技大學	1,356	獎助教師參加研習及研討會作業要點第四點	112/05/17行政會議	心得報告電子檔傳送人事室並上網公告	112.07.04	112.08.08	1120704033	0	1,356	
A51003	設計行銷系/副教授	副字第146***號	2008/2/1	The 31st Annual International Conference on Pacific Basin Finance, Economics, Accounting and Management	112.06.01-06.03	陽明交通大學	國立陽明交通大學	10,000	獎助教師參加研習及研討會作業要點第四點	行政會議	心得報告電子檔傳送人事室並上網公告	112.07.31	112.08.22	1120731007	10,000	0	
A51004	流行商品設計系/助理教授	助理字第146***號	2009/8/1	教師產業研習課程-機能服飾實務	112.07.10-07.14	亞東科技大學	教育部	3,686	獎助教師參加研習及研討會作業要點第四點	112/07/12行政會議	心得報告電子檔傳送人事室並上網公告	112.07.31	112.08.22	1120731008	3,686	0	
A51005	遊戲與玩具設計科/助理教授	助理字第019***號	37834	2023/32nd International Symposium and Book Exhibit on English Language Teaching Innovation, Diversity, and Sustainability in English Language Teaching and Learning	112.11.11-11.12	台北劍潭青年活動中心	中華民國英語文教師學會、國立海洋大學	4,080	獎助教師參加研習及研討會作業要點第四點		心得報告電子檔傳送人事室並上網公告	112.12.21	113.01.08	1121221002	4,080	0	
A51006	遊戲與玩具設計科/助理教授	助理字第019***號	37834	2023 Wenshan International Conference: Imaging Across Time	112.11.18	國立政治大學	國立政治大學、臺灣莎士比亞學會	5,080	獎助教師參加研習及研討會作業要點第四點		心得報告電子檔傳送人事室並上網公告	112.12.21	113.01.08	1121221003	5,080	0	
小計								29,542							28,186	1,356	

七、進修

序號	系所/職級	教師證書字號	到職日	接受獎助事實摘要			獎助金額	校定辦法條文依據	終審機制及審查通過日期註1	存校具體成果資料(請填成果名稱)註2	傳票日期	付款完成日註3	原始憑證冊編號	經費來源		備註
				就讀學校及系所	學位別	開始進修年月								獎勵補助款金額	自籌(配合)款金額	
A61001	美術工藝系	無	2012/8/1	東方設計大學文化創意設計研究所	博士	110/9/16-114/6/30	40,000	獎助教師在職進修作業要點第四條	112.07.05校教評	進修報告與成績單送人事室備查	112.07.31	112.08.22	1120731010	40,000	0	
小計							40,000							40,000	0	

八、升等

序號	系所/職級	教師證書字號	到職日	接受獎助事實摘要(請填具體內容)	獎助金額	校定辦法條文依據	終審機制及審查通過日期註1	存校具體成果資料(請填成果名稱)註2	傳票日期	付款完成日註3	原始憑證冊編號	經費來源		備註
												獎勵補助款金額	自籌(配合)款金額	
A71001	遊戲與玩具設計科/助理教授	助理字第019***號	37834	學位申請：補助辦理助理教授資格校審8位審查人審查費	24,000	獎助教師升等送審作業要點第五點	112.11.15校教評會	審查意見表存人事室	112.11.30	112.12.22	1121130038	24,000	0	
小計					24,000							24,000	0	

九、學校自辦研習活動 (應以校內教師為主要參加對象，亦即參與教師占總出席人數應達50%以上)

序號	活動名稱	辦理時間	總參與人次	校內教師參與人次	獎助金額	校定辦法條文依據	終審機制及審查通過日期註1	存校具體成果資料(請填成果名稱)註2	傳票日期	付款完成日註3	原始憑證冊編號	經費來源		備註
												獎勵補助款金額	自籌(配合)款金額	
無														
小計					0							0	0	

註1：終審機制及審查通過日期，請依學校辦法訂定之終審程序填寫。如學校辦法規定之最終審查程序係由校長簽核，則填校長核准簽呈日(如112.8.15校長簽呈核准)；如學校辦法規定之最終審查程序為校教評會通過，則填寫會議通過日期(如112.4.2校教評會)

註2：「存校具體成果資料」請依學校實際所要求之成果事項填寫，舉例而言，針對教師進修博士學位獎助，實際留存之成果資料為學習心得報告，則成果名稱填為「學習心得報告」；針對研究補助實際要求之成果若為研究計畫結案報告，則成果名稱填為「研究計畫結案報告」...餘以此類推。

註3：「付款完成日」請填實際撥付款項日期—以實際轉帳日或支票到期日為認定基準，作成轉帳或付款傳票不屬於付款完成。如係分期撥付，以最後一次付款日期為付款完成日。如係預支款，請填預支款撥付日，並註明為預支款項；惟若實際核銷金額超出原預支金額時，該欄位請填預支款辦理核銷時之付款日。

註4：接受補助之教師，應符合學校教師基本授課時數且實際授課時數不得為零，惟校長不得接受各項補助。

一、外聘社團指導教師之鐘點費^{註1}

序號	任職單位	職稱	所屬社團	鐘點費 (元/小時)	補助金額	傳票日期	付款完成日 註2	原始憑證冊編號	經費來源		備註
									獎勵補助 款金額	自籌(配 合)款金額	
B11001	課外活動指導組	講師	原民文化社	800	8,000	112.06.05	112.11.22	1120700030	8,000	0	
B11002	課外活動指導組	講師	丰舞團社	800	8,000	112.06.05	112.11.22	1120700030	8,000	0	
B11003	課外活動指導組	講師	生活美學研究社	800	8,000	112.06.05	112.11.22	1120700030	8,000	0	
小計					24,000				24,000	0	

二、學生事務及輔導相關物品^{註3}

優先序	項目名稱	物品編號	廠牌 註4	型號 註4	規格	數量	單位	單價	總價	用途說明	使用社團	使用年限	放置地點 (請註明教室 及所在大樓)	驗收完成日 註5	付款完成日 註2	公開招標 限制性招標 (請註明)	經費來源		備註	
																	獎勵補助 款金額	自籌(配 合)款金額		
小計																		0	0	

三、其他學輔相關工作經費執行成效表^{註1}

序號	活動項目	辦理時間	具體辦理事項	獎助金額	使用單位及用途	校定辦法 條文依據	存校具體成 果資料	傳票日期	付款完成日 註2	原始憑證冊 編號	經費來源		備註
											獎勵補助 款金額	自籌(配 合)款金額	
B31001	繪袋生活	112.04.29	繪袋生活	12,740	課外活動指導組/學生社團活動	0	0	112.05.11	112.05.23	1120500013	12,740		
B31002	彩筆繪袋	112.05.23	彩筆繪袋	10,260	課外活動指導組/學生社團活動	0	0	112.06.06	112.06.26	1120500118	10,260		
B31003	綠植心療	112.05.03	綠植心療	15,000	課外活動指導組/學生社團活動	0	0	112.05.12	112.05.23	1120500043	15,000		
B31004	五月母馨香	112.05.02	五月母馨香	13,065	課外活動指導組/學生社團活動	0	0	112.05.11	112.05.23	1120500012	13,065		
B31005	老菸廠重生	112.05.24	老菸廠重生	15,484	課外活動指導組/學生社團活動	0	0	112.06.09	112.06.26	1120600003	15,484		
B31006	感恩與祝福-許願瓶製作	112.05.31	感恩與祝福-許願瓶製作	13,120	課外活動指導組/學生社團活動	0	0	112.06.10	112.06.26	1120600028	13,120		
B31007	滿瓶祝福	112.06.02	滿瓶祝福	22,600	課外活動指導組/學生社團活動	0	0	112.06.10	112.06.26	1120600030	22,600		
B31008	膠出美感	112.06.05	膠出美感	16,060	課外活動指導組/學生社團活動	0	0	112.06.10	112.06.26	1120600031	16,060		
B31009	膠新創意	112.06.06	膠新創意	15,310	課外活動指導組/學生社團活動	0	0	112.06.19	112.07.06	1120600049	15,310		
B31010	斜槓人生-真的甲的	112.09.20	斜槓人生-真的甲的	17,295	課外活動指導組/學生社團活動	0	0	112.10.04	112.10.18	1120900062	17,295		
B31011	我的打氣瓶	112.09.26	我的打氣瓶	17,828	課外活動指導組/學生社團活動	0	0	112.10.23	112.11.06	1121000015	17,828		
B31012	中秋愛分享	112.09.27	中秋愛分享	30,000	課外活動指導組/學生社團活動	0	0	112.10.23	112.11.06	1121000013	30,000		
B31013	毛毛畫畫	112.09.27	毛毛畫畫	12,950	課外活動指導組/學生社團活動	0	0	112.10.04	112.10.18	1120900083	12,950		
B31014	點毛程畫	112.10.25	點毛程畫	12,060	課外活動指導組/學生社團活動	0	0	112.11.02	112.11.22	1121000098	12,060		
B31015	創意膠點	112.10.23	創意膠點	14,310	課外活動指導組/學生社團活動	0	0	112.11.02	112.11.22	1121000083	14,310		
B31016	毛起來畫	112.10.13	毛起來畫	12,300	課外活動指導組/學生社團活動	0	0	112.10.25	112.11.16	1121000038	12,300		
B31017	毛球自由畫	112.11.14	毛球自由畫	11,135	課外活動指導組/學生社團活動	0	0	112.11.27	112.12.07	1121100084	11,135		
B31018	毛球黏藝思	112.10.27	毛球黏藝思	13,225	課外活動指導組/學生社團活動	0	0	112.11.14	112.12.07	1121000100	13,225		
B31019	毛球貼貼畫	112.10.18	毛球貼貼畫	12,060	課外活動指導組/學生社團活動	0	0	112.10.26	112.11.06	1121000068	12,060		

B31020	膠點生活	112.11.01	膠點生活	14,550	課外活動指導組/學生社團活動	0	0	112.11.14	112.12.07	1121100031	14,550		
B31021	練功團之歐式麵包	112.10.25	練功團之歐式麵包	10,000	課外活動指導組/學生社團活動	0	0	112.11.08	112.10.31	112.100011	10,000		
B31022	平等繪快樂	112.11.02	平等繪快樂	15,525	課外活動指導組/學生社團活動	0	0	112.11.14	112.12.07	1121100030	15,525		
B31023	生活繪布繪	112.11.23	生活繪布繪	14,100	課外活動指導組/學生社團活動	0	0	112.11.30	112.12.22	1121100136	14,100		
B31024	膠出活力	112.11.17	膠出活力	13,800	課外活動指導組/學生社團活動	0	0	112.11.30	112.12.22	1121100095	13,800		
B31025	練功團之強化歐包	112.11.15	練功團之強化歐包	10,000	課外活動指導組/學生社團活動	0	0	112.11.30	112.12.22	1121100144	10,000		
B31026	練功團之中式點心	112.11.22	練功團之中式點心	10,000	課外活動指導組/學生社團活動	0	0	112.11.30	112.12.22	1121100145	10,000		
B31027	聖誕藤圈	112.12.10	聖誕藤圈	11,740	課外活動指導組/學生社團活動	0	0	112.12.13	112.12.22	1121200030	11,740		
小計				386,517							386,517	0	

註1：學校應於本獎勵補助經費經常門提撥百分之2以上作為學生事務及輔導相關工作，其中至多1/4得用於部分外聘社團指導教師之鐘點費，其餘經常門經費支出比照「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」辦理。

註2：「付款完成日」請填實際撥付款項日期－以**實際轉帳日**或**支票到期日**為認定基準，作成轉帳或付款傳票不屬於付款完成。如係分期撥付，以最後一次付款日期為付款完成日。如係預支款，請填預支款撥付日，並註明為預支款項；惟若實際核銷金額超出原預支金額時，該欄位請填預支款辦理核銷時之付款日。

註3：依「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」附表之使用說明D2，經常門得購置學生社團活動所需單價在1萬元以下或使用年限在2年以下之物品或非消耗品。

註4：依「教育部獎補助款支出憑證免送審配合作業相關事項」第9點規定，設備購置清冊應將細項廠牌規格、型號等註明清楚。若屬於訂製品，其「型號」請填寫訂製品，並於「廠牌」載明承製廠商名稱。

註5：物品採購如採分期驗收，以最後一次驗收日期為驗收完成日。另驗收作業雖未分期辦理，但學校於驗收時發現問題請廠商補正，則以所有功能確認無誤之驗收日期為驗收完成日。

一、行政人員進修

序號	單位/職級	到職日	接受獎助事實摘要			獎助金額	校定辦法條文 依據	終審機制及審 查通過日期註1	存校具體成果 資料(請填成果 名稱)註2	傳票日期	付款完成日 註3	原始憑證冊 編號	經費來源		備註
			就讀學校及系所	學位別	開始進修 年月								獎勵補助 款金額	自籌(配合) 款金額	
無															
小計						0							0	0	

二、行政人員業務研習 (校內自辦行政人員研討或研習活動請填寫於【三、學校自辦行政研習活動】資料表)

序號	單位/職級	到職日	接受獎助事實摘要				獎助金額	校定辦法條文 依據	終審機制及審 查通過日期註1	存校具體成果 資料(請填成果 名稱)註2	傳票日期	付款完成日 註3	原始憑證冊 編號	經費來源		備註
			活動名稱	參加時間	活動地點	舉辦單位								獎勵補助 款金額	自籌(配合) 款金額	
C12001	圖資處/圖資長		全國大專校院圖書館館長聯席會	112/4/27-28	南投	教育部	3,820	獎助行政人員參加研習作業要點第四點	1112(5)行政會議(112.5.29)	心得報告電子檔傳送人事室	112.06.28	112.08.08	1120628003	3,820	0	
C12002	庶務環安組		急救人員安全衛生教育訓練	112/8/1-8/3	台南	工業安全衛生協會	3,500	獎助行政人員參加研習作業要點第四點	1121(2)行政會議(112.9.13)	心得報告電子檔傳送人事室	112.10.02	112.10.18	1121002001	3,500	0	
C12003	學務處/學務長		全國大專校院學生事務工作研討會	112/8/17-8/18	花蓮	教育部	1,554	獎助行政人員參加研習作業要點第四點	1121(3)行政會議(112.10.18)	心得報告電子檔傳送人事室	112.11.20	112.12.07	1121120002	1,554	0	
C12004	圖資處/圖資長		全國大專校院圖書館館長聯席會	112/9/21-9/22	台中	教育部資訊及科技教育司	2,100	獎助行政人員參加研習作業要點第四點	1121(3)行政會議(112.10.18)	心得報告電子檔傳送人事室	112.12.06	112.12.22	1121206012	2,100	0	
C12005	學務處/學務長		全國大專校院學務參訪與交流研討會	112/9/22-9/23	台東	南區大專校院事務工作協調中心	2,670	獎助行政人員參加研習作業要點第四點	1121(3)行政會議(112.10.18)	心得報告電子檔傳送人事室	112.11.20	112.12.07	1121120001	2,670	0	
C12006	學務處/生輔組長		大專校院學生生輔主管會議	112/10/12-10/13	嘉義	教育部	1,620	獎助行政人員參加研習作業要點第四點	1121(3)行政會議(112.10.18)	心得報告電子檔傳送人事室	112.11.27	112.12.07	1121127004	1,620	0	
C12007	人事室/主任		人事主管會報	112/10/12-10/13	台北	教育部	3,580	獎助行政人員參加研習作業要點第四點	1121(3)行政會議(112.10.18)	心得報告電子檔傳送人事室	112.11.14	112.12.07	1121114003	3,580	0	
小計						18,844							18,844	0		

三、學校自辦行政研習活動 (應以校內行政人員為主要參加對象，亦即參與行政人員占總出席人數應達50%以上)

序號	活動名稱	活動期間	總參與 人次	校內人員 參與人次	獎助金額	校定辦法條文 依據	終審機制及審 查通過日期註1	存校具體成果 資料(請填成果 名稱)註2	傳票日期	付款完成日 註3	原始憑證冊 編號	經費來源		備註	
												獎勵補助 款金額	自籌(配合) 款金額		
無															
小計					0							0	0		

註1：「終審機制及審查通過日期」請依學校辦法訂定之終審程序填寫。如學校辦法規定之最終審查程序係由校長簽核，則填校長核准簽呈日（如112.8.15校長簽呈核准）；如學校辦法規定之最終審查程序為行政會議通過，則填寫會議通過日期（如112.4.2行政會議）。

註2：「存校具體成果資料」請依學校實際所要求之成果事項填寫，舉例而言，針對行政人員進修碩士獎助，實際留存之成果資料為學習心得報告，則成果名稱填為「學習心得報告」；自辦行政研習活動如係留存結案報告，則填為「活動結案報告」...餘以此類推。

註3：「付款完成日」請填實際撥付款項日期—以實際轉帳日或支票到期日為認定基準，作成轉帳或付款傳票不屬於付款完成。如係分期撥付，以最後一次付款日期為付款完成日。如係預支款，請填預支款撥付日，並註明為預支款項；惟若實際核銷金額超出原預支金額時，該欄位請填預支款辦理核銷時之付款日。

優先序	物品類別 (請由下拉式 選單中選取)	項目名稱	物品編號	廠牌 註1	型號 註1	規格	數量	單位	單價	總價	用途說明	使用單位	使用年限	放置地點 (請註明教室 及所在大樓)	驗收完成日 註2	付款完成日 註3	公開招標 限制性招標 (請註明)	經費來源		備註	
																		獎勵補助 款金額	自籌(配 合)款金額		
無																					
合計										0									0	0	

註1：依「教育部獎補助款支出憑證免送審配合作業相關事項」第9點規定，設備購置清冊應將細項廠牌規格、型號等註明清楚。若屬於訂製品，其「型號」請填寫訂製品，並於「廠牌」載明承製廠商名稱。

註2：物品採購如採分期驗收，以最後一次驗收日期為驗收完成日。另驗收作業雖未分期辦理，但學校於驗收時發現問題請廠商補正，則以所有功能確認無誤之驗收日期為驗收完成日。

註3：「付款完成日」請填實際撥付款項日期—以**實際轉帳日**或**支票到期日**為認定基準，作成轉帳或付款傳票不屬於付款完成。如係分期撥付，以最後一次付款日期為付款完成日。

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	單價	總價	用途說明	使用單位	授權 使用年限	保管單位	驗收完成日 註1	付款完成日 註2	公開招標 限制性招標 (請註明)	經費來源		備註	
														獎勵補助 款金額	自籌(配 合)款金額		
無																	
合計						0								0	0		

註1：電子資料庫、軟體採購如採分期驗收，以最後一次驗收日期為驗收完成日。另驗收作業雖未分期辦理，但學校於驗收時發現問題請廠商補正，則以所有功能確認無誤之驗收日期為驗收完成日。

註2：「付款完成日」請填實際撥付款項日期—以**實際轉帳日**或**支票到期日**為認定基準，作成轉帳或付款傳票不屬於付款完成。如係分期撥付，以最後一次付款日期為付款完成日。

序號	教師姓名	員工編號 註2	系所/職級	教師 證書字號	起聘日	鐘點費 支給基準	獎助月份	獎助金額	傳票日期	付款完成日 註3	原始憑證 冊編號	經費來源		備註	
												獎勵補助款 金額	自籌(配合) 款金額		
無															
合計								0				0	0		

註1：已申請兼任師資待遇成效獎勵經費並獲核定之學校，所獲核定之經費得用於支付兼任教師授課鐘點費；未獲核定之學校不得支用。

註2：「員工編號」為學校自訂之職號。

註3：「付款完成日」請填實際撥付款項日期—以實際轉帳日或支票到期日為認定基準，作成轉帳或付款傳票不屬於付款完成。

一、系所運作所需經費^{註1}

序號	工作/活動項目	執行時間	具體執行事項	補助金額	使用系所及用途	校定辦法條文依據	存校具體成果資料	傳票日期	付款完成日 ^{註2}	原始憑證冊編號	經費來源		備註
											獎勵補助款金額	自籌(配合)款金額	
無													
小計				0							0	0	

二、非消耗品或消耗用品^{註3}

優先序	項目名稱	物品編號	廠牌 ^{註4}	型號 ^{註4}	規格	數量	單位	單價	總價	用途說明	使用系所	使用年限	放置地點 (請註明教室及所在大樓)	驗收完成日 ^{註5}	付款完成日 ^{註2}	公開招標 限制性招標 (請註明)	經費來源		備註	
																	獎勵補助款金額	自籌(配合)款金額		
E51101		111-2外聘社團指導教師之二代健保							506									506		
E51102		協楨人生-真的甲的活動講師費等單位負擔補充保費							127									127		
小計									633									633	0	

註1：已申請提升學生留用合作機構成效獎勵經費並獲核定之學校，所獲核定之經費「僅限」用於執行110學年度「產業實務人才培育專班」之系所。其支用項目及基準應參考中央政府各機關用途別科目分類及執行標準表之規定列支，並依「教育部補(捐)助及委辦經費核撥結報作業要點」相關規定辦理。

註2：「付款完成日」請填實際撥付款項日期—以**實際轉帳日**或**支票到期日**為認定基準，作成轉帳或付款傳票不屬於付款完成。如係分期撥付，以最後一次付款日期為付款完成日。如係預支款，請填預支款撥付日，並註明為預支款項；惟若實際核銷金額超出原預支金額時，該欄位請填預支款辦理核銷時之付款日。

註3：經常門非消耗品、消耗用品之劃分，請依行政院主計總處發布之「財物標準分類」規定辦理。若為購置「消耗用品」，其物品編號、廠牌、型號欄位可不填寫，或以「—」呈現。

註4：依「教育部獎補助款支出憑證免送審配合作業相關事項」第9點規定，設備購置清冊應將細項廠牌規格、型號等註明清楚。若屬於訂製品，其「型號」請填寫訂製品，並於「廠牌」載明承製廠商名稱。

註5：採購案件如採分期驗收，以最後一次驗收日期為驗收完成日。另驗收作業雖未分期辦理，但學校於驗收時發現問題請廠商補正，則以所有功能確認無誤之驗收日期為驗收完成日。