

# 111 學年度東方設計大學碩士班甄試入學新生錄取通知單

同學您好：

恭喜您錄取本校碩士班，請您準時於 110 年 12 月 27 日(星期一)上午 9:00~

下午 17:00，至本校推進大樓一樓註冊課務組辦理報到手續，屆時請攜帶如下

證件：

- 本錄取通知單
- 身分證正反面影印本及 2 吋相片各一張
- 填寫完成的學生基本資料表
- 學歷(力)證件正本(畢業證書)
- 應屆畢業生請簽妥切結書並於碩士班開學前補交學歷(力)證件正本  
(畢業證書)

★註冊學雜費繳費單統一於民國 111 年 6 月份前發放。

此外，根據簡章報到規定，請您務必於時間內完成報到手續，未依規定報到者視同放棄錄取資格，不得有異議，事後不得要求補辦報到手續。

敬祝 學安

相關訊息查詢

※辦理就學貸款、低收入戶及減免、補助相關：07-6939523 (課外活動指導組)

※身心障礙輔導中心：07-6939526、07-6939529

※辦理住宿：07-6939522 (生活輔導組)

※註冊課務組：07-6939512、07-6939513

東方設計大學教務處 啟

## 111學年度東方設計大學學生基本資料

部別	<input type="checkbox"/> 日間部 <input type="checkbox"/> 進修部				
學制	<input type="checkbox"/> 博士班 <input type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 四技 <input type="checkbox"/> 七技 <input type="checkbox"/> 二技 <input type="checkbox"/> 五專 <input type="checkbox"/> 二專				
系科別				就讀博士班 碩士班 請填寫目前就職工作	<input type="checkbox"/> 全職人員 <input type="checkbox"/> 一般生 <input type="checkbox"/> 兼職人員
姓名		性別		出生年月日	
身分證字號		學生手機(1)			學生手機(2)
緊急聯絡人或家長姓名		家長手機			住家電話
通訊住址	<input type="checkbox"/> 與身分證之戶籍地址相同 (就可以不用填寫)				
身分別	<input type="checkbox"/> 一般生 <input type="checkbox"/> 身障生 <input type="checkbox"/> 新住民第二代 <input type="checkbox"/> 原住民， _____ 族 (請提供戶口名簿或戶籍謄本)		勞動部 就業服務	<input type="checkbox"/> 願意 <input type="checkbox"/> 不願意	(勞動部要求 請務必勾選)
原畢業(就讀)學制	<input type="checkbox"/> 國中 <input type="checkbox"/> 高中 <input type="checkbox"/> 高職 <input type="checkbox"/> 二專 <input type="checkbox"/> 五專 <input type="checkbox"/> 二技 <input type="checkbox"/> 四技 <input type="checkbox"/> 大學 <input type="checkbox"/> 碩士				
原畢業(就讀)學校		所系科			<input type="checkbox"/> 應屆畢業生 <input type="checkbox"/> 非應屆畢業生 <input type="checkbox"/> 肄業
備註	請繳交兩吋相片一張，並於相片背面填寫：所系科別、姓名、身分證字號				

身份證影本正面黏貼處	身份證影本反面黏貼處
------------	------------

本人同意校方將個人資料檔案，依「個人資料保護法」之規範，做為合理且必須之應用、查詢。

學生簽名：\_\_\_\_\_

# 切 結 書

本人\_\_\_\_\_於 111 學年度錄取東方設計大學

日間部碩士班甄試入學 \_\_\_\_\_系

因故未能繳交畢業證書，請先准予報到，並需於開學前補交，  
否則取消入學資格。

此致東方設計大學

學 生：\_\_\_\_\_

身分證字號：\_\_\_\_\_

電 話：\_\_\_\_\_

手 機：\_\_\_\_\_

中華民國 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

請提供委託人之銀行帳號，以便各項工作費、退費、補助費、工讀金或獎助金等請款支付之轉帳，除本校往來銀行彰化銀行外，須自行負擔匯款手續費。

個人委託匯款同意書

個人基本資料：

姓名		學號		身分證字號 (統一證號)	
請款送件單位		學制_系科所 _年_班		聯絡電話 (手機)	
住址					

請勾選下列退費方式：

限委託人本人之帳戶

匯款至郵局帳戶(限本人帳戶)

局號								帳號							
----	--	--	--	--	--	--	--	----	--	--	--	--	--	--	--

匯款至銀行帳戶(限本人帳戶)

入款戶名														
入款銀行	銀行			分行			代號	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
入款帳號	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

(請粘貼存摺影印本於背面)

(請粘貼含銀行分行名稱及帳號之存摺封面影印本,務必清晰,謝謝)

備註：

106/08/01 製

1. 資料有變更者，申請款項時，附本同意書提出更正。
2. 隨本同意書附上存摺帳號戶名影本，送交請款單位登錄請款，再繳交出納組以便核對後電匯付款。
3. 匯款明細請至本校總務處或出納組網頁查詢。

網址 <http://163.15.40.76/tfis/fee/index.htm>

中華民國            年            月            日